



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Учет и анализ бизнес-процессов)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и банковского дела

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП


(подпись)

В. П. Тихомирова

« 01 » сентября 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет в бюджетных организациях

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы:	Учет и анализ бизнес-процессов



1. Цели освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» – приобретение студентами теоретических и практических навыков ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях; владение современными методами и способами его осуществления в соответствии с действующим законодательством.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Студент должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин: Бухгалтерский учет, Бухгалтерский финансовый учет, Электронный документооборот в организации

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к прохождению производственной практики (технологической), производственной практики (преддипломной).

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы бухгалтерского финансового учета.

Уметь: использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.

Владеть: навыками ведения бухгалтерского финансового учета.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) профессиональные (ПК)

ПК-1 - Способен составлять (оформлять) первичные учетные документы и принимать к учету документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;

ПК-2 - Способен осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов с регистрацией и группировкой фактов хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета.

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы, цели, задачи бюджетного учета;
- приемы ведения учета в бюджетных организациях;
- основы нормативного регулирования бюджетного учета в Российской Федерации;
- способы оценки объектов бухгалтерского наблюдения;
- экономико-правовые аспекты и порядок отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бюджетного учета
- классическую процедуру бюджетного учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты.

Уметь:

- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бюджетных счетах отдельные ФХД;
- определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели бухгалтерской отчетности;
- оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах

Иметь:



- навыки самостоятельного применения теоретических основ и принципов бюджетного учета.

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме). Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекцион- ного типа	Занятия семинар- ского типа	
1	Организация бюджетного учета в учреждениях	6	6	4	Опрос
2	Принципы бюджетного учета, его предмет и объекты.	6	4	4	Опрос
3.	Первичные документ и регистры бюджетного учета.	6	4	4	Опрос
4.	Бюджетная классификация Российской Федерации и План счетов бюджетного учета	6	4	4	Разбор конкретных ситуаций
5.	Учет отдельных видов и обязательств бюджетного учреждения:				
5.1	Учет нефинансовых активов.	6	4	4	Разбор конкретных ситуаций
5.2	Учет финансовых активов	6	4	4	Разбор конкретных ситуаций
5.3	Учет обязательств	6	4	4	Разбор конкретных ситуаций
5.4	Учет финансового результата учреждения	6	6	4	Сквозная задача по отражению фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бюджетного учета и составлению бухгалтерского баланса
Итого по дисциплине: 70			36	34	Зачет

	Разделы (темы) дисциплины	К урс	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по заочной форме обучения)	Формы текущего контроля успеваемости (по заочной форме обучения)
--	------------------------------	----------	---	--



Основная профессиональная образовательная программа

38.03.01 Экономика

(Учет и анализ бизнес-процессов)

№ п/п			Занятия лекцион-ного типа	Занятия семинар-ского типа	Формы промежуточной ат-тестации
1	Организация бюджетного учета в учреждениях	3	2	2	Опрос
2	Принципы бюджетного учета, его предмет и объекты.	3	2	2	Опрос
3	Первичные документ и регистры бюджетного учета.	3	2	2	Опрос
4	Бюджетная классификация Российской Федерации и План счетов бюджетного учета	3	2	2	Разбор конкретных ситуаций
5	Учет отдельных видов и обяза-тельств бюджетного учреждения:	3			
5.1	Учет нефинансовых активов.	3	2	2	Разбор конкретных ситуаций
5.2	Учет финансовых активов	3	2	2	Разбор конкретных ситуаций
5.3	Учет обязательств	3	2	2	Разбор конкретных ситуаций
5.4	Учет финансового результата учреждения	3	2	4	Сквозная задача по отраже-нию фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бюджетного учета и составле-нию бухгалтерского баланса
Итого: 34			16	18	Зачет Контрольная работа

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Тема 1. Организация бюджетного учета в учреждениях

Бюджетный учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Задачи бюджетного учета. Требования, предъявляемые к бюджетному учету. Ответственность за организацию и ведение бюджетного учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.

Тема 2. Принципы бюджетного учета, его предмет и объекты.

Основополагающие принципы бюджетного учета и критерии их формирования. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: активы, обязательства, доходы, расходы. Предмет бюджетного учета, его объекты и их классификация по различным признакам.

Тема 3. Первичные документы и регистры бюджетного учета.

Требования к составлению и оформлению первичных документов. Исправление ошибок, обнаруженных в первичных документах.

Понятие о бюджетных регистрах. Классификация бюджетных регистров. Порядок ведения бюджетных регистров и способы исправления в них ошибок.

Тема 4. Бюджетная классификация Российской Федерации и План счетов бюджетного учета.

Бюджетная классификация Российской Федерации : назначение, структура кодов Бюджетной классификации и порядок их присвоения. План счетов бюджетного учета и инструкция по



его применению. Структура и порядок формирования номера счета. Система синтетических и аналитических счетов бюджетного учета.

Тема 5. Учет отдельных видов и обязательств бюджетного учреждения

Тема 5.1 Учет нефинансовых активов.

Бюджетный учет основных средств. Понятие и группировка объектов основных средств по счетам бюджетного учета. Первичные документы и порядок учета поступления и выбытия основных средств в бюджетных организациях. Порядок и способы начисления амортизации основных средств. Отражение в бюджетном учете сумм начисленной амортизации.

Учет материальных запасов. Понятие и группировка материальных запасов по счетам бюджетного учета. Учет поступления и выбытия материальных запасов.

Учет вложений в нефинансовые активы.

Тема 5.2 Учет финансовых активов

Учет денежных средств. Виды денежных средств учреждения. Операции с денежными средствами бюджетного учреждения на банковских счетах и в кассе. Учет средств на счетах бюджетов и казначейства.

Учет расчетов с дебиторами по доходам и прочим операциям. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Тема 5.3 Учет обязательств

Учет расчетов с кредиторами по государственным и муниципальным долговым обязательствам. Учет расчетов по принятым обязательствам: с работниками учреждения, с поставщиками материальных ценностей, по платежам в бюджет.

Тема 5.4 Учет финансового результата учреждения

Учет финансового результата текущей деятельности учреждения. Доходы и расходы текущего финансового года. Учет финансового результата прошлых отчетных периодов. Доходы и расходы будущих периодов.

5. Образовательные технологии

Организация учебного процесса осуществляется в форме лекций и семинарских занятий, индивидуальной самостоятельной работы бакалавров.

Учебный процесс по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» основан на использовании следующих инновационных образовательных технологий:

1. Технология проблемного обучения – основные темы курса на лекционных и практических занятиях раскрываются через постановку и последующее разрешение проблемы в области ключевых положений и законов организации.

2. Технология учебного диалога в форме дискуссии как на лекции при разборе наиболее проблемных моментов, так и на практических занятиях.

3. Информационно-компьютерные технологии – используются при самостоятельной внеаудиторной подготовке с использованием комплекта учебных материалов в электронной форме.

4. Метод разбора конкретных производственных ситуаций (Кейс-метод) – это техника обучения, использующая описание и имитацию реальных ситуаций, конкретных специфических операций и задач. В качестве задания бакалаврам предложено на примере бюджетного учреждения провести учет хозяйственных операций в системе счетов и составить бухгалтерскую отчетность. Для этого требуется: открыть счета бюджетного учета и записать сальдо начальное; отразить хозяйственные операции в журнале регистрации хозяйственных операций с указанием кор-



респондирующих счетов; разнести суммы хозяйственных операций по счетам, подсчитать обороты по каждому счету и вывести конечное сальдо по каждому счету; составить оборотную ведомость за отчетный период и Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730 – Инструкция Минфина России от 25.03.2011г. №33н).

5. Технологии взаимодействия (обучение в сотрудничестве, компьютерно-опосредованная коммуникация)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов реализуется в разных видах. Она включает подготовку студентов к семинарским (практическим) занятиям. Для этого студент изучает лекции преподавателя, нормативную, основную, дополнительную литературу, журнальные и газетные публикации, Интернет-ресурсы, рекомендованные в разделе 8 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины». Самостоятельная работа предусматривает также решение во внеучебное время практических заданий, приведённых в приложении 1 к Рабочей программе. К самостоятельной работе студента относится подготовка к экзамену.

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине

Система контроля включает: текущий контроль и итоговый контроль по дисциплине.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах: оценка устных выступлений, оценка выполненных заданий к практическим занятиям, а также сквозной задачи по отражению фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бюджетного учета и составлению бухгалтерского баланса

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в соответствии с Учебным планом в виде экзамена в период экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения экзаменов. Студент допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплины.

Зачет проводится в устной (письменной) форме по билетам. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. При проведении зачета могут быть использованы технические средства. Количество вопросов в билете – 3, один из которых – практическое задание.

Знания и умения студента на экзамене оцениваются оценками:

«зачтено», «незачтено»,

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.



Программа оценивания результатов обучения по дисциплине, а также оценочные средства и критерии оценки по данной дисциплине содержатся в Приложении 2 к РП «Фонд оценочных средств».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Дорофеев, В.Г. Бюджетный учет и отчетность в финансовых органах : учебное пособие / В.Г. Дорофеев. – Минск : Вышэйшая школа, 2012. – 368 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144356> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-06-2101-6. – Текст : электронный.

2. Ираева, Н.Г. Финансы, анализ бюджетных учреждений : учебное пособие / Н.Г. Ираева, Г.Х. Азнабаева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2014. – 124 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272474> (дата обращения: 27.01.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-88469-663-9. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 27.12.2018);
Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) "О бухгалтерском учете";
Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 28.12.2018) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";

Приказ Минфина России от 06.12.2010 N 162н (ред. от 28.12.2018) "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению";

Приказ Минфина России от 16.12.2010 N 174н (ред. от 28.12.2018) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению";

Приказ Минфина России от 23.12.2010 N 183н (ред. от 28.12.2018) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению";

Приказ Минфина России от 28.12.2010 N 191н (ред. от 30.11.2018) "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации";

Приказ Минфина России от 25.03.2011 N 33н (ред. от 30.11.2018) "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений";

Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н (ред. от 17.11.2017) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению";

Приказ Минфина России от 08.06.2018 N 132н (ред. от 30.11.2018) "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения";

Приказ Минфина России от 29.11.2017 N 209н (ред. от 30.11.2018) "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления";



Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора";

Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 258н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда";

Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 257н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства";

-Журналы: «Бухгалтерский учет», «Главбух», «Практическая бухгалтерия», «Двойная запись», «Главная книга» и др.

-Газеты: «Бухгалтерская газета», «Учет. Налоги. Право», «Экономика и жизнь», «Финансовая газета» и др.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы: «Консультант Плюс», «Гарант»

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: демонстрационные устройства, презентации.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Учет и анализ бизнес-процессов)

Автор рабочей программы дисциплины: *доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета и банковского дела, кандидат экономических наук, доцент Савченко Татьяна Александровна*

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры *финансов, бухгалтерского учета и банковского дела*

«__31__» __августа__ 20__21__ г., протокол № __1__

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ В. П. Тихомирова
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)